



**ZASADY REKRUTACJI UCZNIÓW
DO XIX LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO
im. POWSTAŃCÓW WARSZAWY w WARSZAWIE
na rok szkolny 2024/2025**

I. Podstawa prawna

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (t. j.: Dz. U. z 2021 r. poz. 1082.) – rozdział 6
2. Rozporządzenie MEN z dnia 18 listopada 2022 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół i placówek i centrów (Dz. U. z 2022 r. poz. 2431 ze zm.)
3. Zarządzenie nr 6 Mazowieckiego Kuratora Oświaty z dnia 29 stycznia 2024 r. w sprawie ustalenia terminów rekrutacji do klas pierwszych publicznych szkół ponadpodstawowych, branżowych szkół II stopnia, szkół policealnych i szkół dla dorosłych na rok szkolny 2024/2025.

**II. CHARAKTERYSTYKA KLAS PIERWSZYCH W ROKU
SZKOLNYM 2024/2025**

Klasa 1a – przedmioty rozszerzone:

- biologia
- chemia
- matematyka

Klasa 1b – przedmioty rozszerzone:

- język polski
- historia
- wiedza o społeczeństwie

Klasa 1c – przedmioty rozszerzone:

- matematyka
- geografia
- język angielski

Klasa 1d – przedmioty rozszerzone:

- matematyka
- fizyka
- język angielski

III. WYMAGANE DOKUMENTY

1. Wniosek wydrukowany z elektronicznego systemu rekrutacji potwierdzony podpisem kandydata i przynajmniej jednego rodzica (**wniosek powinien być złożony w bezbarwnej koszulce biurowej**).
2. Kopia świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i kopia zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty (poświadczone za zgodność z oryginałem przez dyrektora szkoły podstawowej, którą kandydat ukończył).
3. Oryginał świadectwa ukończenia szkoły podstawowej oraz oryginał zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty. W przypadku kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia oryginał świadectwa ukończenia szkoły podstawowej oraz oryginał zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty należy złożyć wyłącznie osobiście.
4. Oświadczenie potwierdzające wolę podjęcia nauki w XIX LO (druk szkolny).
5. Podpisane imieniem i nazwiskiem 2 fotografie (przy składaniu oryginału świadectwa).
6. Karta zdrowia kandydata (przy składaniu oryginałów dokumentów).
7. Kwestionariusz osobowy kandydata (druk szkolny, przy składaniu oryginałów dokumentów).
8. Opinia wydana przez publiczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną, w tym publiczną poradnię specjalistyczną brana pod uwagę podczas rekrutacji, opisana w rozdziale V pkt 2.
9. Dokumenty umożliwiające skorzystanie z uprawnień wymienionych w rozdziale V pkt 3, pkt 4.
10. Pisemna rezygnacja z ubiegania się o przyjęcie do szkoły w przypadku odebrania dokumentów.

IV. UWAGI DOTYCZĄCE REKRUTACJI

1. Rekrutacja zasadnicza do szkoły jest prowadzona z wykorzystaniem elektronicznego systemu rekrutacji. Rekrutacja uzupełniająca nie jest prowadzona z wykorzystaniem elektronicznego systemu rekrutacji.
2. Kandydaci do klasy pierwszej składają w szkole pierwszego wyboru wniosek o przyjęcie do szkoły wydrukowany z systemu wraz z wymaganymi dokumentami.
3. Szkoła przyjmuje wyłącznie wnioski podpisane przez kandydata i minimum jednego z rodziców (wniosek powinien być złożony w bezbarwnej koszulce biurowej)
4. W trakcie rekrutacji organizowanej z wykorzystaniem elektronicznego systemu rekrutacji:
 - a) kandydat składając wniosek określa kolejność wybranych szkół w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych oraz wskazuje wybrane oddziały w szkole,
 - b) każdy z kandydatów zostaje zakwalifikowany tylko do jednego ze wskazanych oddziałów lub nie zostaje zakwalifikowany do żadnego oddziału, jeśli do żadnego ze wskazanych oddziałów nie uzyskał wystarczającej liczby punktów zapewniających mu przyjęcie,
 - c) jeżeli kandydat uzyskał liczbę punktów uprawniającą go do przyjęcia do większej liczby oddziałów – zostaje on zakwalifikowany do tego oddziału, który znajduje się najwyżej na

liście jego preferencji,

- d)** kandydat, który zostanie zakwalifikowany do przyjęcia do oddziału, nie będzie umieszczony na listach zakwalifikowanych do przyjęcia do oddziałów o niższych preferencjach, choćby spełniał kryteria przyjęć do tych oddziałów.
5. Kandydat umieszczony na liście kandydatów zakwalifikowanych do XIX LO składa oświadczenie potwierdzające wolę podjęcia nauki w szkole oraz składa oryginał świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i oryginał zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty.
 6. Ogłoszenie wyników postępowania rekrutacyjnego nastąpi w terminie ustalonym przez Kuratora Oświaty.
 7. Warunkiem przyjęcia kandydata zakwalifikowanego do przyjęcia do XIX LO jest dostarczenie oryginałów wymaganych dokumentów w wyznaczonym terminie.
 8. W celu przeprowadzenia rekrutacji dyrektor szkoły powołuje Komisję Rekrutacyjną, wyznacza jej przewodniczącego.
 9. Komisja Rekrutacyjna:
 - weryfikuje spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym,
 - sporządza listy kandydatów, w przypadku których zweryfikowano wnioski o przyjęcie do szkoły,
 - sporządza informację o liczbie punktów przyznanych poszczególnym kandydatom po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego lub postępowania uzupełniającego,
 - sporządza i podaje do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych do szkoły,
 - sporządza i podaje do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do szkoły,
 - rozstrzyga w sprawach nieuregulowanych w niniejszych zasadach i nierozstrzygniętych w szczegółowych przepisach,
 - sporządza protokoły postępowania rekrutacyjnego,
 - prowadzi swoje prace w wyznaczonych przez przewodniczącego godzinach i terminach (komisja nie prowadzi prac w soboty i niedziele, w związku z tym nie przyjmuje w tym czasie interesantów).

V. KRYTERIA REKRUTACJI

1. Na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę łącznie następujące kryteria:
 - 1) wyniki egzaminu ósmoklasisty,
 - 2) wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej oceny z języka polskiego i matematyki oraz dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalonych przez dyrektora brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym do danego oddziału szkoły,
 - 3) świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem,
 - 4) szczególne osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej.

2. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego przyjmuje się kandydatów z problemami zdrowotnymi ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno –pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.
3. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, na trzecim etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę łącznie stępujące kryteria , o które mają jednakową wartość:
 - wielodzietność rodziny kandydata,
 - niepełnosprawność kandydata,
 - niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata,
 - niepełnosprawność obojga rodziców kandydata,
 - niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,
 - samotne wychowywanie kandydata w rodzinie,
 - objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.
4. Laureaci lub finaliści ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej oraz laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim przeprowadzonych zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 22 ust. 2 pkt 8 ustawy o systemie oświaty są przyjmowani do szkoły w pierwszej kolejności.
5. O przyjęciu do klasy pierwszej ucznia powracającego z zagranicy decyduje dyrektor szkoły.
6. Rezygnacja z ubiegania się o przyjęcie do szkoły w przypadku odbioru dokumentów musi być złożona na piśmie.
7. Kandydaci w postępowaniu rekrutacyjnym mogą otrzymać – **max 200 punktów**.
- A. **100 punktów** – liczba punktów możliwych do uzyskania za oceny wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej z języka polskiego, matematyki i dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych (wybranych dla danego oddziału) oraz za inne osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej.
 1. Za oceny wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej wyrażone w stopniu:
 - 1) celującym – przyznaje się **18 punktów**,
 - 2) bardzo dobrym – przyznaje się **17 punktów**,
 - 3) dobrym – przyznaje się **14 punktów**,
 - 4) dostatecznym – przyznaje się **8 punktów**,
 - 5) dopuszczającym – przyznaje się **2 punkty**.

Oceny z przedmiotów wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej brane pod uwagę przy ustalaniu punktacji w poszczególnych klasach:

1a - język polski, matematyka, biologia, chemia;

1b - język polski, matematyka, historia, wiedza o społeczeństwie;

1c - język polski, matematyka, geografia, wiedza o społeczeństwie;

1d - język polski, matematyka, fizyka, chemia.

2. Sposób przeliczania na punkty osiągnięć ucznia wymienionych na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej za:
 - 1) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim organizowanym przez kuratorów oświaty na podstawie zawartych porozumień:
 - a) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się **10 punktów**,
 - b) tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się **7 punktów**,
 - c) tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się **5 punktów**;
 - 2) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu międzynarodowym lub ogólnopolskim przeprowadzanymi zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 22 ust. 6 ustawy o systemie oświaty:
 - a) tytułu finalisty konkursu z przedmiotowego – przyznaje się **10 punktów**,
 - b) tytułu laureata konkursu interdyscyplinarnego – przyznaje się **7 punktów**,
 - c) tytułu finalisty konkursu interdyscyplinarnego – przyznaje się **5 punktów**.
 - 3) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty:
 - a) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się **10 punktów**,
 - b) dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się **7 punktów**,
 - c) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się **5 punktów**,
 - d) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się **7 punktów**,
 - e) tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się **5 punktów**,
 - f) tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się **3 punkty**.
 - 4) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim lub wojewódzkim, przeprowadzanymi zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 22 ust.6 ustawy o systemie oświaty:
 - a) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się **10 punktów**,
 - b) dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu interdyscyplinarnego – przyznaje się **7 punktów**,
 - c) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się **7 punktów**,
 - d) tytułu laureata konkursu interdyscyplinarnego – przyznaje się **5 punktów**,
 - 5) uzyskanie wysokiego miejsca nagrodzonego lub uhonorowanego zwyciężkim tytułem w zawodach wiedzy innych niż wyżej wymienione, artystycznych lub sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu:
 - a) międzynarodowym – przyznaje się **4 punkty**,
 - b) krajowym – przyznaje się **3 punkty**,

- c) wojewódzkim – przyznaje się **2 punkty**,
- d) powiatowym – przyznaje się **1 punkt**.

W przypadku, gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie z takich samych zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych, o których mowa wyżej, na tym samym szczeblu oraz z tego samego zakresu, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, **przyznaje się jednorazowo punkty za najwyższe osiągnięcie tego ucznia w tych zawodach, z tym że maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi 18 punktów.**

- 3. W przypadku przeliczania na punkty kryterium za osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu – przyznaje się **3 punkty**.
- 4. Za świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem – przyznaje się **7 punktów**.
- B. 100 punktów** – liczba punktów możliwych do uzyskania za egzamin przeprowadzany w ostatnim roku nauki w szkole podstawowej. Szczegółowe wyniki egzaminu wyrażone w skali procentowej dla zadań z zakresu:

- języka polskiego,
- matematyki,

należy przeliczać na punkty przyjmując współczynnik **0,35** (np. uczeń uzyskał z matematyki wynik 70%, co daje w rekrutacji 24,5 punktów, gdyż $70 \times 0,35 = 24,5$)

- języka obcego nowożytnego

należy przeliczać na punkty przyjmując współczynnik **0,3** (np. uczeń uzyskał z języka obcego nowożytnego wynik 70%, co daje w rekrutacji 21 punktów, gdyż $70 \times 0,3 = 21$)

- 1. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty, przelicza się na punkty oceny wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przy czym za uzyskanie z:

języka polskiego i matematyki oceny wyrażonej w stopniu:

- celującym – przyznaje się po 35 punktów,
- bardzo dobrym – przyznaje się po 30 punktów,
- dobrym – przyznaje się po 25 punktów,
- dostatecznym – przyznaje się po 15 punktów,
- dopuszczającym – przyznaje się po 10 punktów;

języka obcego nowożytnego oceny wyrażonej w stopniu:

- celującym – przyznaje się 30 punktów,
- bardzo dobrym – przyznaje się 25 punktów,
- dobrym – przyznaje się 20 punktów,
- dostatecznym – przyznaje się 10 punktów,

- dopuszczającym – przyznaje się 5 punktów.
2. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do danego przedmiotu objętego egzaminem ósmoklasisty, na podstawie art. 44zw ust. 1 i art. 44zw ust. 2 ustawy o systemie oświaty, przelicza się na punkty, w sposób określony powyżej, oceny wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej z danego przedmiotu, z którego przeprowadzany jest egzamin oraz którego dotyczy zwolnienie.

VI. PROCEDURA ODWOŁAWCZA

1. W terminie 5 dni od dnia opublikowania listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych można wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.
2. W terminie 3 dni od dnia wystąpienia z wnioskiem komisja sporządza uzasadnienie, które zawiera: przyczyny odmowy przyjęcia w tym najniższą liczbę punktów, która upoważniała do przyjęcia oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał.
3. W terminie 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia można wnieść odwołanie do dyrektora od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.
4. W terminie 3 dni od dnia otrzymania odwołania dyrektor rozpatruje odwołanie.
5. Na rozstrzygnięcie dyrektora służy skarga do sądu administracyjnego.