

UMOWA O UDZIAŁ W IMPREZIE TURYSTYCZNEJ NR
Z DNIA.....

Organizator:
Wpis do Rejestru Organizatorów nr 2028
Przedsiębiorstwo Handlowo Usługowe Piotr Grześkowicz
Biuro Turystyczne
08-110 Siedlce
ul. Wojskowa 11
tel.: + 48 507 134 423
NIP 821 240 00 62



Gwarancja ubezpieczeniowa:
SIGNAL IDUNA POLSKA TU S.A. nr M529313

Wpłaty:
Bank: Alior Bank S.A. O/Siedlce
55 2490 0005 0000 4500 1994 4334

www.grzeskowiczbt.pl email: grzeskowicz.bt@op.pl

RODZAJ IMPREZY:	WYCIECZKA SZKOLNA	TERMIN IMPREZY:	16 -19/09/2025
KRAJ/MIASTO:	POLSKA/KIELCE	RODZAJ OBIEKTU:	HOTEL PRZEDWIOŚNIE **
LICZBA NOCLEGÓW:	3	RODZAJ TRANSPORTU:	AUTOKAR
WYŻYWIENIE:	WG PROGRAMU	INNE:	
UBEZPIECZENIE: Zgodnie z Ogólnymi Warunkami Uczestnictwa; Signal Iduna Polska TU S.A. Umowa Generalna nr 519959; Imprezy krajowe NNW – 10 000 PLN,			

OSOBA ZGŁASZAJĄCA – ZAWIERAJĄCA UMOWĘ

Imię i nazwisko:		Email:	
Pełny adres:		Tel.:	

DANE PODRÓŻNYCH:

1.Imię i nazwisko:		Data ur.:	
Pełny adres:		Tel.:	
2.Imię i nazwisko:		Data ur.:	
Pełny adres:		Tel.:	

ŚWIADCZENIA:

IMPREZA: WYCIECZKA SZKOLNA – GÓRY ŚWIETOKRZYSKIE WYJAZD INTEGRACYJNY	CENA	ILOŚĆ	WARTOŚĆ
Świadczenia wg oferty	1 450 PLN		
Usługi dodatkowo płatne: opłaty klim.-admin., realizacja programu			
Promocje/rabaty/inne			
		RAZEM:	

HARMONOGRAM WPŁAT:

TYP	KWOTA	TERMIN	FORMA(PRZELEW/GTÓWKA)
OPŁATA:	1450,00 PLN	09/09/2025	

DANE DO FAKTURY:

Niniejsza Umowa jest prawnie i wzajemnie obowiązująca dla Klienta i PHU Piotr Grześkowicz Biuro Turystyczne zgodnie z ustawą z dnia 24 listopada 2017r o Imprezach Turystycznych i Powiązanych Usługach Turystycznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 2361) dalej jako „Ustawa”.

Integralną częścią Umowy jest Folder, który zawiera informacje o charakterze wymienionej w Umowie Imprezy, świadczeniach, Programie Imprezy, transporcie i wyżywieniu zawartych w cenie Imprezy, Standardowy Formularz Informacyjny do Umów o Udział w Imprezie Turystycznej oraz Warunki Uczestnictwa obowiązujące w firmie PHU Piotr Grześkowicz Biuro Turystyczne.

Klient podpisując niniejszą umowę potwierdza, że otrzymał i zapoznał się z treścią Warunków Uczestnictwa,, stanowiące załącznik do niniejszej umowy.; informacją o możliwości zawarcia ubezpieczenia od kosztów rezygnacji z imprezy na podstawie OWU Bezpieczne Rezerwacje oraz Programem obozu znajdującym się na stronie www.grzeskowiczbt.pl, który przyjmuje do wiadomości i akceptuje. Jednocześnie potwierdza prawdziwość wszystkich danych zawartych w niniejszej Umowie.

Klient podpisując niniejszą Umowę oświadcza za siebie i odpowiednio za innych uczestników imprezy wymienionych w Umowie zgłoszenia udziału w imprezie turystycznej, że przed zawarciem umowy otrzymał Ogólne Warunki Ubezpieczenia wraz z dokumentem zawierającym informacje o produkcie ubezpieczeniowym (IPID) oraz wnioskując o objęcie ochroną ubezpieczeniową na podstawie OWU: Ogólnych Warunkach Ubezpieczenia **Następstw Nieszczęśliwych Wypadków** na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, zatwierdzonych uchwałą nr 67/Z/2024 Zarządu SIGNAL IDUNA Polska TU S.A., z dnia 07.08.2024 r

Klient oświadcza za siebie i odpowiednio za innych uczestników imprezy wymienionych w Umowie zgłoszenia udziału w imprezie turystycznej, że upoważnia SIGNAL IDUNA Polska TU S.A. do pozyskania od Narodowego Funduszu Zdrowia danych o nazwach i adresach świadczeniodawców, którzy udzielili mi świadczeń opieki zdrowotnej w związku z wypadkiem lub zdarzeniem losowym będącym podstawą ustalenia odpowiedzialności oraz wysokości odszkodowania lub świadczenia. W przypadku zgłoszenia roszczenia, deklaruje przedłożenie tego upoważnienia również w formie pisemnej.

Dane Ubezpieczonych będą udostępnione do Signal Iduna Polska Towarzystwo Ubezpieczeń S.A. z siedzibą w Warszawie przy ulicy Siedmiogrodzkiej 9, w celu realizacji umowy ubezpieczenia. Pełna informacja dotycząca przetwarzania danych przez Signal Iduna Polska TU S.A. znajduje się na stronie www.signal-iduna.pl/przetwarzanie-danych-osobowych.

.....
Data i podpis Klienta

.....
Data i miejscowość

.....
podpis pracownika BT GRZESKOWICZ

**OGÓLNE WARUNKI UCZESTNICTWA W IMPREZACH TURYSTYCZNYCH ORGANIZOWANYCH PRZEZ
PHU PIOTR GRZESKOWICZ BIURO TURYSTYCZNE**

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Organizatorem turystyki w rozumieniu Ustawy z dn. 24 listopada 2017 r. o imprezach turystycznych i usługach powiązanych jest PHU Piotr Grześkiewicz Biuro Turystyczne zwane dalej „Organizatorem”. Dane Organizatora: PHU Piotr Grześkiewicz Biuro Turystyczne z siedzibą w Siedlcach, adres: ul. Wojskowa 11, 08-110 Siedlce, NIP: 821 240 00 62; wpis do Centralnej Ewidencji Organizatorów Turystyki i Pośredników Turystycznych nr ewidencyjny 2028,
2. Prawa i obowiązki Uczestników imprezy turystycznej oraz Organizatora określają przepisy niniejszego Regulaminu, Ustawy z dn. 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks Cywilny (Dz.U. 1964 nr 16 poz. 93, tekst jednolity), Ustawy z dn. 24 listopada 2017 r. o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych (Dz.U. 2017 poz. 2361, tekst jednolity).

II. ZAWARCIE UMOWY

1. Zawarcie umowy o udział w imprezie turystycznej zwanej dalej Umową pomiędzy Podróżnym, a Organizatorem następuje w momencie:
 - a) podpisania Umowy przez Podróżnego lub osobę występującą w jego imieniu i przedstawiciela Organizatora
 - b) dokonania przez Klienta rezerwacji w Biurze Organizatora, telefonicznie lub drogą mailową
2. Wraz z dokonaniem rezerwacji lub podpisaniem Umowy Klient zobowiązany jest w ciągu 24 godzin od daty zgłoszenia dokonać pierwszej wpłaty w kwocie – 500 zł imprezy zagraniczne i 300 imprezy w Polsce, nie przekraczające wysokości 30% imprezy turystycznej. Pozostałą kwotę stanowiącą 70% ceny imprezy, Klient wpłaca w dowolnych ratach na 30 dni przed datą rozpoczęcia imprezy.
3. Brak zapłaty ceny imprezy w terminach określonych powyżej może powodować anulowanie Umowy.
4. Zawarcie Umowy następuje po zapoznaniu się Uczestnika z Warunkami Uczestnictwa, Programem Imprezy i Ogólnymi Warunkami Ubezpieczenia oraz po potwierdzeniu zgłoszenia Uczestnika w Imprezie przez Biuro.
5. Integralną częścią Umowy stanowią Warunki Uczestnictwa, Program Imprezy oraz Standardowy Formularz Informacyjny do Umów o Udział w Imprezie Turystycznej .
6. Uczestnikowi przysługuje prawo przeniesienia uprawnień i obowiązków wynikających z Umowy na inną osobę. W takim przypadku, Podróżny zobowiązuje się powiadomić o tym fakcie nie później niż 7 dni przed rozpoczęciem imprezy. Osoba przenosząca uprawnienia i obowiązki na inną osobę zobowiązana jest do zwrotu dokumentów otrzymanych od Organizatora.
7. Klient zobowiązany jest dostarczyć do Biura znajdującego się pod adresem wskazanym w punkcie I.1 powyżej podpisanego odręcznie przez Rodzica/Opiekuna oryginału **Karty Kwalifikacyjnej**- w przypadku kolonii i obozów w terminie nie dłuższym niż 14 dnia przed datą rozpoczęcia imprezy turystycznej

III. ZMIANA UMOWY, ODWOŁANIE IMPREZY, REZYGNACJA Z UDZIAŁU W IMPREZIE

1. W razie wystąpienia po stronie Organizatora okoliczności zmuszających Organizatora, z przyczyn od niego niezależnych, do zmiany głównych właściwości usług turystycznych, poinformuje on niezwłocznie, przed rozpoczęciem imprezy, Podróżnego o treści zmian. Podróżny, po uzyskaniu informacji od Organizatora, obowiązany jest w terminie 7 dni od dnia doręczenia informacji o zmianie Umowy, poinformować Organizatora oraz przyjmując proponowaną zmianę Umowy, odstępuje od zawartej Umowy za zwrotem wniesionych przez niego opłat albo odstępuje od Umowy i przyjmuje zastępczą imprezę, jeśli jest oferowana.
2. Organizator nie zastrzega sobie prawa do podwyższenia ceny. Uczestnik nie ma prawa do obniżki ceny, jeżeli obniżyły się odpowiednie koszty.
3. Jeżeli Podróżny nie rozpoczął udziału w imprezie w wyznaczonym terminie bez winy Organizatora, Organizator nie ma obowiązku zapewnienia Podróżnemu przejazdu w celu umożliwienia wzięcia udziału w imprezie.
4. Rezygnacja z udziału w imprezie (odstąpienie od umowy) może nastąpić wyłącznie w formie pisemnego oświadczenia złożonego bezpośrednio u Organizatora.
5. W przypadku imprez z dojazdem autokarem, przy małej ilości uczestników, Organizator zastrzega sobie możliwość zmiany środka transportu z autokaru na bus (klimatyzacja, dvd, uchylnie siedzenia). Organizator nie ponosi odpowiedzialności za spóźnienia autokarów i transferów spowodowane czynnikami niezależnymi od biura (warunki atmosferyczne, przejścia graniczne, strajki itp.). Połączenia na trasach krajowych będą realizowane przy minimum 10 osobach.
6. Na trasach dojazdowych w Polsce połączenia mogą być realizowane autokarami turystycznymi, mikrobusami, samochodami osobowymi lub transportem publicznym po wcześniejszej rezerwacji miejsc przez Organizatora imprezy. W zależności od wyjazdu możliwa przesiadka do właściwego autokaru w Polsce.
7. 1. W razie rezygnacji przez Podróżnego z imprezy, Organizator ma prawo pobrania kwoty odpowiadającej wysokości kosztów faktycznie poniesionych, nie więcej jednak niż:
 - a) do 25 dni przed datą rozpoczęcia imprezy – 20% ceny,
 - b) pomiędzy 24 a 15 dniem przed datą rozpoczęcia imprezy – 50% ceny,
 - c) na 14 dni przed datą rozpoczęcia imprezy – 90% ceny.2. W przypadku imprez lotniczych koszt zakupu biletu lotniczego jest bezzwrotny i nie podlega zwrotowi.
3. Postanowień ust. 1 nie stosuje się, gdy Podróżny odstąpił od Umowy przed rozpoczęciem imprezy z uwagi na wystąpienie nieuniknionych i nadzwyczajnych okoliczności w miejscu docelowym lub jego najbliższym sąsiedztwie, które mają znaczący wpływ na realizację imprezy lub przewóz uczestników do miejsca docelowego.
8. W przypadku imprez autokarowych lub z dojazdem własnym powyższe koszty naliczane są od całkowitej kwoty rezerwacji. W przypadku imprez lotniczych powyższe koszty naliczane są od całkowitej kwoty rezerwacji, pomniejszonej o koszt biletu lotniczego. W/w koszty dotyczą również Podróżnych, którzy z przyczyn niezależnych od Organizatora nie otrzymali wiza na wykupioną imprezę.
9. 1. Organizator zastrzega sobie prawo odwołania (rozwiązania umowy) imprezy w przypadku gdy:
 - a) liczba osób, które zgłosiły się do udziału w imprezie turystycznej, jest mniejsza niż 30 osób lub inna minimalna liczba osób podana w Umowie, a Organizator poinformował uczestników imprezy o rozwiązaniu umowy w terminie:
 - 20 dni przed rozpoczęciem imprezy turystycznej trwającej ponad 6 dni,
 - 7 dni przed rozpoczęciem imprezy turystycznej trwającej 2-6 dni,
 - 48 godzin przed rozpoczęciem imprezy turystycznej trwającej krócej niż 2 dni
 - b) Organizator nie może zrealizować Umowy z powodu nieuniknionych i nadzwyczajnych okoliczności i powiadomił Podróżnego o rozwiązaniu Umowy niezwłocznie przed rozpoczęciem imprezy turystycznej.2. W przypadkach określonych w ust. 1, Podróżnemu nie przysługuje odszkodowanie lub zadośćuczynienie z tytułu rozwiązanej Umowy.
3. Przepisy ust. 1 i 2 stosuje się odpowiednio w przypadku konieczności przesunięcia terminu imprezy.
10. Zwrot kosztów dokonywany jest przez Organizatora lub agenta, który w imieniu Organizatora dokonuje sprzedaży w terminie 14 dni od dnia złożenia oświadczenia o rezygnacji lub rozwiązania Umowy.

IV. UBEZPIECZENIE UCZESTNIKÓW IMPREZY

1. Biuro Podróży na podstawie zawartej z SIGNAL IDUNA Polska TU S.A. umowy generalnej ubezpieczenia o nr 519959 z dnia 02.06.2021 r. zawiera na rzecz swoich klientów umowy ubezpieczenia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Zakres i sumy ubezpieczenia przedstawione są w umowie uczestnictwa w imprezie turystycznej.
 - a) Uczestnik jest objęty ubezpieczeniem NNW STANDARD+REHABILITACJA w przypadku wyjazdów krajowych od następstw nieszczęśliwych wypadków NNW 10 000 PLN oraz w przypadku wyjazdów zagranicznych ubezpieczeniem EUROPA od kosztów leczenia KL 30.000 EUR , od następstw nieszczęśliwych wypadków NNW 10.000 PLN oraz багаж BP 1 000 PLN, zgodnie z warunkami ubezpieczenia W przypadku wyjazdów zagranicznych: uprawianie sportów zimowych, ekstremalnych lub pracy fizycznej należy zgłosić do Biura w celu doubezpieczenia. W przypadku wyjazdów krajowych: uprawianie sportów wyczynowych i ekstremalnych należy zgłosić do Biura w celu doubezpieczenia.
 - b) Uczestnik Imprezy może ubezpieczyć się od kosztów rezygnacji i przerwania podróży podczas imprez turystycznych wg oferty dostępnej u Organizatora – Bezpieczne Rezerwacje REZYGNACJA SUPER I PRZERWANIE (SIGNAL IDUNA Polska TU S.A.) na podstawie otrzymanych przed zawarciem Umowy OWU wraz z dokumentem zawierającym informacje o produkcie ubezpieczeniowym (IPID) : Ogólne Warunkach Ubezpieczenia **Bezpieczne Rezerwacje**, zatwierdzone uchwałą Nr 60/Z/2023 Zarządu SIGNAL IDUNA Polska TU S.A z dnia 29.08.2023 r. lub niezależnie w dowolnym towarzystwie ubezpieczeniowym.
 - c) Klient oświadcza za siebie i odpowiednio za innych uczestników imprezy wymienionych w Umowie że upoważnia SIGNAL IDUNA Polska TU S.A. do pozyskania od Narodowego Funduszu Zdrowia danych o nazwach i adresach świadczeniodawców, którzy udzielili mi świadczeń opieki zdrowotnej w związku z wypadkiem lub zdarzeniem losowym będącym podstawą ustalenia odpowiedzialności oraz wysokości odszkodowania lub świadczenia. W przypadku zgłoszenia roszczenia, deklaruje przedłożenie tego upoważnienia również w formie pisemnej.
 - d) Klient oświadcza za siebie i odpowiednio za innych uczestników imprezy wymienionych w Umowie zgłoszenia udziału w imprezie turystycznej, że upoważnia SIGNAL IDUNA Polska TU S.A. do pozyskiwania od podmiotów wykonujących działalność leczniczą w rozumieniu przepisów o działalności leczniczej, które udzielały mi świadczeń zdrowotnych, informacji o swoim stanie zdrowia (z wyłączeniem wyników badań genetycznych), przebiegu swojego leczenia związanych z oceną ryzyka ubezpieczeniowego lub ustaleniem prawa do świadczenia ubezpieczeniowego lub wysokości tego świadczenia, w zakresie wynikającym z powszechnie obowiązujących przepisów prawa. W przypadku zgłoszenia roszczenia, deklaruje przedłożenie tego upoważnienia również w formie pisemnej.
 - e) Dane Ubezpieczonych będą udostępnione do SIGNAL IDUNA Polska TU S.A. z siedzibą przy ul. Siedmiogrodzkiej 9 w Warszawie, w celu realizacji umowy ubezpieczenia. Pełna informacja dotycząca przetwarzania danych przez SIGNAL IDUNA Polska TU S.A. znajduje się na stronie www.signal-iduna.pl/przetwarzanie-danych-osobowych.
2. Jeżeli istnieją przeciwwskazania lekarskie do udziału przez Uczestnika w Imprezie, Uczestnik jest obowiązany poinformować o tym Biuro.
3. Jeżeli udział w imprezie jest związany z określonymi wymaganiami zdrowotnymi, informacje o tym zamieszcza się w Programie Imprezy. W przypadku uczestnictwa w wypoczynku dzieci i młodzieży, stan zdrowia Uczestnika musi być odpowiedni do uczestnictwa w tym wypoczynku, co potwierdza rodzic lub opiekun przedkładając organizatorowi kartę kwalifikacyjną Uczestnika.
4. Biuro oświadcza, że zgodnie z Ustawą odprowadza należne składki na Turystyczny Fundusz Gwarancyjny i Turystyczny Fundusz Pomocniczy.

V. ZWROT CENY

1. W razie odwołania imprezy przez Organizatora, zmiany terminu imprezy lub programu imprezy, Podróżnemu przysługuje prawo zwrotu dokonanych wpłat. Organizator dokonuje zwrotu wpłat przed rozpoczęciem planowanej imprezy w terminie określonym w pkt. III art. 10 niniejszych Warunków.
2. Prawo zwrotu dokonanych wpłat przysługuje Podróżnemu także w razie jego rezygnacji z imprezy – po poinformowaniu Organizatora na piśmie o rezygnacji, w terminie i na warunkach określonych w pkt. III niniejszych Warunków.

VI. OBOWIĄZKI PODRÓŻNEGO

1. Od chwili rozpoczęcia imprezy Uczestnik zobowiązany jest stosować się do wskazówek przedstawicieli Biura dotyczących realizacji programu Imprezy.
2. Uczestnik zobowiązany jest do posiadania dokumentów podróży, a gdy wymagają tego przepisy, paszportu i wiz turystycznych. Przy wyjazdach zagranicznych paszport musi być ważny minimum 6 miesięcy lub dłużej od daty planowanego powrotu, w zależności od kraju wyjazdu.
3. Uczestnik zobowiązany jest do przestrzegania przepisów celnych i dewizowych obowiązujących w Rzeczypospolitej Polskiej, krajach tranzytowych i docelowych.
4. Uczestnik zobowiązany jest do przestrzegania przepisów porządkowych oraz związanych z bezpieczeństwem przepisów pożarowych w miejscu zakwaterowania.
5. Z zastrzeżeniem przepisów art.50 Ustawy Uczestnik, a w przypadku uczestnika małoletniego, jego rodzice lub prawni opiekunowie, odpowiadają wobec Biura za szkody wyrządzone przez niego podczas trwania Imprezy i zobowiązani są do pokrycia spowodowanej szkody.
6. W przypadkach podanych w Programie Imprezy właściciel bazy może żądać wpłaty kaucji gwarancyjnej, rozliczanej po zakończeniu pobytu.
7. Uczestnik ma obowiązek poinformować Biuro lub przedstawiciela Biura w miejscu realizacji Imprezy o wszelkich niezgodnościach stwierdzonych w trakcie realizacji Imprezy. W przypadku stwierdzonej niezgodności Uczestnik ma prawo do wniesienia skargi. W celu zapobiegania szkodom skarga winna być złożona przez Uczestnika niezwłocznie, tak, aby Biuro mogło jak najszybciej interweniować i wyjaśnić sprawę w trybie pilnym. Biuro zaleca złożenie skargi w postaci papierowej lub elektronicznej (mailem), ewentualnie na innym trwałym nośniku.
8. W przypadku imprez autokarowych każdy Podróżny może zabrać jeden bagaż o wadze do 20 kg + bagaż podręczny w autokarze o wadze do 5 kg.
9. W przypadku imprez lotniczych cena wycieczki zawiera bagaż podręczny, którego wymiary i waga zależy od przewoźnika operującego na wybranej trasie. Istnieje możliwość dokupienia bagażu rejestrowanego. Opłaty za bagaż główny są zależne od terminu przelotu i są ustalane przez przewoźnika. W momencie rezerwacji proszę o wybór bagażu, gdyż w przypadku wykupienia bagażu w późniejszym terminie jego cena będzie wyższa wg stawki przewoźnika.
10. W celu sprawnego przebiegu imprezy Podróżny zobowiązany jest stosować się do zaleceń pilota grupy, przestrzegać punktualności oraz informować pilota o zamiarze oddalenia się od grupy.

VII. REKLAMACJE, SZKODY

1. Reklamacje w sprawie świadczeń winny być składane na piśmie
2. Składając reklamację Podróżny winien uzyskać podpis pilota lub rezydenta na piśmie reklamacyjnym.
3. Organizator turystyki ponosi odpowiedzialność za wykonanie usług turystycznych objętych Umową. Podróżny zobowiązany jest do niezwłocznego zawiadomienia Organizatora lub jego przedstawiciela o niezgodności usług z zawartą Umową.
4. Organizator, który w czasie trwania danej imprezy nie wykonuje przewidzianych w Umowie usług stanowiących istotną część tej imprezy, jest obowiązany, bez obciążania podróznego dodatkowymi kosztami, wykonać w ramach tej imprezy odpowiednie świadczenia zastępcze, również w przypadku, gdy uzgodniony w Umowie powrót podróznego do miejsca rozpoczęcia podróży nie został zapewniony.
5. Podróżny może odrzucić zaproponowane świadczenia zastępcze tylko wtedy, gdy nie są one porównywalne z tym, co zostało uzgodnione w Umowie, lub jeżeli przyznana obniżka ceny jest nieodpowiednia.
6. Jeżeli impreza obejmuje transport uczestników, Organizator zapewnia powrót uczestnika do kraju równoważnym środkiem transportu niezwłocznie i bez obciążania uczestnika dodatkowymi kosztami.
7. Pilot oraz rezydent nie są upoważnieni do uznawania roszczeń.
8. W razie wyrządzenia przez uczestnika imprezy szkody w mieniu lub na osobie, uczestnik ponosi odpowiedzialność cywilną oraz karą za wyrządzoną szkodę. W razie naprawienia przez Organizatora szkody wyrządzonej przez uczestnika imprezy, Organizator ma uprawnienie do żądania zwrotu wartości naprawionej szkody oraz zadośćuczynienia za utratę marki.

VIII. OCHRONA PRZED NIEWYPŁACALNOŚCIĄ

1. Organizator posiada w Towarzystwie Ubezpieczeniowym SIGNAL IDUNA POLSKA TU S.A. gwarancję ubezpieczeniową nr M526554. Podróżni mogą kontaktować się z tym podmiotem lub, w odpowiednich przypadkach, z właściwym organem, czyli Marszałkiem Województwa Mazowieckiego z siedzibą w Warszawie, ul. Jagiellońska 26, 03-721 Warszawa, tel. 22 597 9100, e-mail: [urząd_marszalkowski@mazovia.pl](mailto:urzad_marszalkowski@mazovia.pl)

IX. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem podawanych przez Osobę zgłaszającą danych osobowych jest PHU Piotr Grzeskowicz Biuro Turystyczne, 08-110 Siedlce, ul. Wojskowa 11.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Administratora możliwy jest pod adresem e-mail – grzeskowicz.bt@op.pl
3. Za poprawność podanych danych osobowych Podróżnych odpowiada w pełni Osoba zgłaszająca – zawierająca Umowę.
4. Dane osobowe przetwarzane są przez Administratora na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE zwanego dalej RODO.
5. Podane dane osobowe Podróżnych przetwarzane są w celu:
 - a) podjęcia działań przed zawarciem Umowy na żądanie osoby, której dane dotyczą, lub realizacji umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO;
 - b) wypełnienia prawnych obowiązków ciążyących na Administratorze, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO;
 - c) dochodzenia roszczeń wynikających z zawartych umów, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO;
 - d) marketingu bezpośredniego własnych produktów i usług, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO;
 - e) marketingowym, o ile Osoba zgłaszająca wyraziła na to zgodę, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO;
 - f) w celu monitorowania jakości świadczonych usług, w ramach prowadzonych ankiet, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO.
6. Podane dane osobowe, w zależności od celu ich przetwarzania będą przetwarzane przez Administratora:
 - a) przez czas trwania umowy
 - b) przez czas wykonywania obowiązków prawnych oraz czas, w którym przepisy prawa nakazują ich przetwarzanie
 - c) przez czas po którym przedawnia się roszczenia wynikające z umowy,
 - d) do momentu wycofania zgody.
7. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne w celu podjęcia działań przed zawarciem Umowy na żądanie osoby, której dane dotyczą, lub realizacji umowy.
8. Podane dane osobowe Podróżnych mogą być udostępniane innym podmiotom, takim jak przewoźnicy, obiekty noclegowe, towarzystwa ubezpieczeniowe wyłączenie w celu realizacji umowy lub wypełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa. Dane osobowe mogą być również przekazywane do państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego pod warunkiem spełnienia warunków określonych w rozdziale V RODO.
9. Podróżny posiada prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także o prawo do przenoszenia danych.
10. Podróżny posiada prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego gdy uzna, iż przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO
11. Dane osobowe Podróżnych nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.

X. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Ewentualne spory powstałe w związku z wykonaniem umowy, strony będą rozstrzygały polubownie, a w przypadku nie osiągnięcia porozumienia przez właściwy sąd powszechny.
2. Zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 524/2013 z dnia 21 maja 2013 r. w sprawie internetowego systemu rozstrzygania sporów konsumenckich oraz zmiany rozporządzenia (WE) nr 2006/2004 i dyrektywy 2009/22/WE (rozporządzenie w sprawie ODR w sporach konsumenckich) (Dz.Urz. UE L 165 z 18.06.2013, str. 1). informujemy, iż pod adresem <http://ec.europa.eu/consumers/odr> dostępna jest platforma internetowego systemu rozstrzygania sporów pomiędzy konsumentami i przedsiębiorcami na szczeblu unijnym (platforma ODR).
3. Stosownie do ustawy z dnia 23 września 2016 r. o pozasądowym rozwiązywaniu sporów konsumenckich (Dz.U. poz. 1823) informujemy, że za obopólną zgodą, wszelkie spory w związku z wykonaniem umowy mogą być rozstrzygane w drodze pozasądowych metod rozwiązywania sporów.

Zaoferowane Państwu połączenie usług turystycznych stanowi imprezę turystyczną w rozumieniu dyrektywy(UE) 2015/2302.

W związku z powyższym będą Państwu przysługiwały wszystkie prawa UE mające zastosowanie do imprez turystycznych.

Przedsiębiorstwo Handlowo Usługowe Piotr Grześkowicz Biuro Turystyczne z siedzibą w Siedlcach, ul. Wojskowa 11, Biuro Sprzedaży w Siedlcach, ul. Wojskowa 11 08-110 Siedlce będzie ponosiło pełną odpowiedzialność za należyłą realizację całości imprezy turystycznej. Ponadto, zgodnie z wymogami prawa, PHU Piotr Grześkowicz Biuro Turystyczne z siedzibą w Siedlcach, ul. Wojskowa 11, Biuro Sprzedaży w Siedlcach ul. Wojskowa 11, posiada zabezpieczenie w celu zapewnienia zwrotu Państwu wpłat i jeżeli transport jest elementem imprezy turystycznej, zapewnienia Państwa powrotu do kraju w przypadku gdyby PHU Piotr Grześkowicz Biuro Turystyczne, z siedzibą w Siedlcach, ul. Wojskowa 11, Biuro Sprzedaży w Siedlcach, ul. Wojskowa 11 jest niewypłacalne.

Najważniejsze prawa zgodnie z dyrektywą (UE) 2015/2302:

- Przed zawarciem umowy o udział w imprezie turystycznej podróżni otrzymają wszystkie niezbędne informacje na temat imprezy turystycznej.
- Zawsze co najmniej jeden przedsiębiorca ponosi odpowiedzialność za należyte wykonanie wszystkich usług turystycznych objętych umową.
- Podróżni otrzymują awaryjny numer telefonu lub dane punktu kontaktowego, dzięki którym mogą skontaktować się z organizatorem turystyki lub agentem turystycznym.
- Podróżni mogą przenieść imprezę turystyczną na inną osobę, powiadamiając o tym w rozsądnym terminie, z zastrzeżeniem ewentualnych dodatkowych kosztów.
- Cena imprezy turystycznej może zostać podwyższona jedynie wtedy, gdy wzrosną określone koszty (na przykład koszty paliwa) i zostało to wyraźnie przewidziane w umowie; w żadnym przypadku podwyżka ceny nie może nastąpić później niż 20 dni przed rozpoczęciem imprezy turystycznej. Jeżeli podwyżka ceny przekracza 8% ceny imprezy turystycznej, podróżni może rozwiązać umowę.
- Jeżeli organizator turystyki zastrzega sobie prawo do podwyższenia ceny, podróżni ma prawo do obniżki ceny, jeżeli obniżyły się odpowiednie koszty.
- Podróżni mogą rozwiązać umowę bez ponoszenia jakiegokolwiek opłaty za rozwiązanie i uzyskać pełen zwrot wszelkich wpłat, jeżeli jeden z istotnych elementów imprezy turystycznej, inny niż cena, zmieni się w znaczący sposób. Jeżeli przedsiębiorca odpowiedzialny za imprezę turystyczną odwoła ją przed jej rozpoczęciem, podróżni mają prawo do zwrotu wpłat oraz w stosownych przypadkach do rekompensaty.
- W wyjątkowych okolicznościach – na przykład, jeżeli w docelowym miejscu podróży występują poważne problemy związane z bezpieczeństwem, które mogą wpłynąć na imprezę turystyczną – podróżni mogą, przed rozpoczęciem imprezy turystycznej, rozwiązać umowę bez ponoszenia jakiegokolwiek opłaty za rozwiązanie.
- Ponadto podróżni mogą w każdym momencie przed rozpoczęciem imprezy turystycznej rozwiązać umowę za odpowiednią i możliwą do uzasadnienia opłatą.
- Jeżeli po rozpoczęciu imprezy turystycznej jej znaczące elementy nie mogą zostać zrealizowane zgodnie z umową, będą musiały zostać zaproponowane, bez dodatkowych kosztów, odpowiednie alternatywne usługi. W przypadku gdy usługi nie są świadczone zgodnie z umową, co istotnie wpływa na realizację imprezy turystycznej, a organizator turystyki nie zdoła usunąć problemu, podróżni mogą rozwiązać umowę bez opłaty za rozwiązanie.
- Podróżni są również uprawnieni do otrzymania obniżki ceny lub rekompensaty za szkodę w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania usług turystycznych.
- Organizator turystyki musi zapewnić pomoc podróżnemu, który znajdzie się w trudnej sytuacji.
- W przypadku gdy organizator turystyki stanie się niewypłacalny, wpłaty zostaną zwrócone. Jeżeli organizator turystyki stanie się niewypłacalny po rozpoczęciu imprezy turystycznej i jeżeli impreza turystyczna obejmuje transport, zapewniony jest powrót podróżnych do kraju. Przedsiębiorstwo Handlowo Usługowe Piotr Grześkowicz Biuro Turystyczne z siedzibą w Siedlcach, ul. Wojskowa 11, Biuro Sprzedaży w Siedlcach, ul. Wojskowa 11 wykupiło w SIGNAL IDUNA POLSKA Towarzystwo Ubezpieczeń S.A. zabezpieczenie na wypadek niewypłacalności. Podróżni mogą kontaktować się z tym podmiotem lub, w odpowiednich przypadkach, z właściwym organem (Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, adres email: urząd_marszalkowski@mazovia.pl, telefon 0048 22 5979100), jeżeli z powodu niewypłacalności Przedsiębiorstwa Handlowo Usługowego Piotr Grześkowicz Biuro Turystyczne z siedzibą w Siedlcach, ul. Wojskowa 11, Biuro Sprzedaży w Siedlcach, ul. Wojskowa 11 dojdzie do odmowy świadczenia usług.

Strona internetowa, na której można znaleźć dyrektywę (UE) 2015/2302 przetransponowaną do prawa Krajowego(<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/PL/TXT/PDF/?uri=CELEX:32015L2302&from=PL>).

Ustawa z dnia 24 listopada 2017 r. o imprezach turystycznych i powiązanych

usługach turystycznych(<http://prawo.sejm.gov.pl/isap.nsf/download.xsp/WDU20170002361/U/D20172361Lj.pdf> lub <http://www.sejm.gov.pl>).

.....
Data, miejscowość

.....
podpis rodzica/opiekuna prawnego

GÓRY ŚWIĘTOKRZYSKIE – WYJAZD INTEGRACYJNY

DZIEŃ I

termin: 16 -19/09/2025r.

1. Wyjazd z miejsca zbiórki
2. Przejazd do **Jaskini Raj** – jednej z najpiękniejszych jaskiń krasowych naszego kraju. Zwiedzanie jaskini odbywa się w grupach max. 15 osobowych z częstotliwością co 15 minut. Temperatura w Jaskini Raj wynosi 9 C, wilgotność ok. 95% w związku z tym sugerujemy zapewnienie sobie odpowiedniego do tej temperatury ubrania.
3. **Obiad.** Przejazd do **Chęciny** – zwiedzanie ruin zamku królewskiego, lekcja muzealna.
4. Zakwaterowanie w **Hotelu Przedwiośnie**, w pokojach z łazienkami, telewizorem, wi-fi i balkonem. Hotel znajduje się na malowniczym zboczu góry Dąbrówka i jest najwyżej położonym obiektem noclegowym w całym województwie. Do dyspozycji uczestników jest taras widokowy oraz **basen** o powierzchni równej 200 m² wraz z hydromasażami. **Kolacja** i nocleg.

DZIEŃ II

1. Śniadanie.
2. Spotkanie z przewodnikiem, przejazd do Nowej Słupi. Wejście na **Łysą Górę** 595m n.p.m. traktem królewskim. Na Św. Krzyżu: opactwo po benedyktyńskie z relikwiami drzewa Krzyża Świętego. Gołoborze - rumowisko skalne, z którego roztacza się przepiękna panorama na Góry Świętokrzyskie. Zejście asfaltową drogą do Huty Szklanej- ok. 30 min.
3. **Obiad**
4. Przejazd do Św. Katarzyny- **Muzeum Mineralów i Skamieniałości** z jedną z najpiękniejszych w Polsce kolekcji minerałów i skamieniałości. Zwiedzanie zakończone pokazem pracy szlifierza.
5. Powrót do obiektu hotelowego. **Ognisko.** Nocleg

DZIEŃ III

1. Śniadanie.
2. Wyjazd na **spływ kajakowy** trasą 2,5 h rzeką Nida. W trakcie spływu wejście na teren ruin Zamku Sopków.
3. Powrót do hotelu na **obiad**.
4. Przejazd do **Ciekot**, niewielkiej wsi w okolicy Kielc, w której lata dzieciństwa i młodości spędził Stefan Żeromski. Znajdował się tutaj dworek dzierżawiony przez rodziców pisarza dlatego miejsce to określa się mianem Żeromszczyzny. Na miejscu uczestnicy wycieczki, podzieleni na grupy wykonują zadania, w formie questu, poświęcone życiu i twórczości Stefana Żeromskiego. Następnie przejście szlakiem niebieskim nad Lubrzanekę.
5. Powrót do obiektu hotelowego. **Kolacja.** Nocleg

DZIEŃ IV

1. Śniadanie.
 2. Wykwaterowanie z hotelu.
 3. Przejazd do **Kielc**, spacer po mieście: Pałac Biskupów Krakowskich, bazylika katedralna Wniebowzięcia NMP, Muzeum Stefana Żeromskiego. Przerwa na posiłek we własnym zakresie.
 4. Wyjazd do **Krzemionek Opatowskich** – zwiedzanie podziemnej trasy turystycznej z przewodnikiem. Trasa umożliwia obejrzenie zarówno świetnie zachowanych wyrobisk prądziejowych kopalń krzemienia pasiastego, jak i zapoznanie się z geologią regionu. Jest jedynym tego typu obiektem na świecie otwartym dla szerszej publiczności.
 5. Wyjazd w drogę powrotną.
 6. Powrót w miejsce zbiórki.
- Program jest ramowy i kolejność zwiedzania może ulec zmianie w zależności od warunków pogodowych oraz innych czynników niezależnych od biura.

Cena: 1 450,00 zł/os.

Cena zawiera:

- transport autokarem
- opłaty drogowe oraz opłaty związane z parkowaniem autokaru
- 3 noclegi w Hotelu Przedwiośnie, k/Kielc
- 3 śniadania, 2 kolacja, 3 obiady, 1 ognisko,
- usługi licencjonowanych przewodników
- ubezpieczenie NNW (Signal Iduna 10 000,00 zł)
- bilety wstępów do zwiedzanych obiektów
- podatek VAT;
- Turystyczny Fundusz Gwarancyjny, Turystyczny Fundusz Pomocniczy

Cena nie zawiera: ubezpieczenia od kosztów rezygnacji lub przerwania imprezy turystycznej