

**OGÓLNE WARUNKI UCZESTNICTWA W IMPREZACH TURYSTYCZNYCH ORGANIZOWANYCH PRZEZ  
PHU PIOTR GRZEŠKOWICZ BIURO TURYSTYCZNE**

**I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Organizatorem turystyki w rozumieniu Ustawy z dn. 24 listopada 2017 r. o imprezach turystycznych i usługach powiązanych jest PHU Piotr Grzeszkowicz Biuro Turystyczne zwane dalej „Organizatorem”. Dane Organizatora: PHU Piotr Grzeszkowicz Biuro Turystyczne z siedzibą w Siedlcach, adres: ul. Wojskowa 11, 08-110 Siedlce, NIP: 821 240 00 62; wpis do Centralnej Ewidencji Organizatorów Turystyki i Pośredników Turystycznych nr ewidencyjny 2028,
2. Prawa i obowiązki Uczestników imprezy turystycznej oraz Organizatora określają przepisy niniejszego Regulaminu, Ustawy z dn. 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks Cywilny (Dz.U. 1964 nr 16 poz. 93, tekst jednolity), Ustawy z dn. 24 listopada 2017 r. o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych (Dz.U. 2017 poz. 2361, tekst jednolity).

**II. ZAWARCIE UMOWY**

1. Zawarcie umowy o udział w imprezie turystycznej zwanej dalej Umową pomiędzy Podróżnym, a Organizatorem następuje w momencie:
  - a) podpisania Umowy przez Podróżnego lub osobę występującą w jego imieniu i przedstawiciela Organizatora
  - b) dokonania przez Klienta rezerwacji w Biurze Organizatora, telefonicznie lub drogą mailową
2. Wraz z dokonaniem rezerwacji lub podpisaniem Umowy Klient zobowiązany jest w ciągu 24 godzin od daty zgłoszenia dokonać pierwszej wpłaty w kwocie – 400 zł imprezy zagraniczne i 300 imprezy w Polsce, nie przekraczające wysokości 30% imprezy turystycznej. Pozostałą kwotę stanowiącą 70% ceny imprezy, Klient wpłaca w dowolnych ratach na 30 dni przed datą rozpoczęcia imprezy.
3. Dopełnieniem rezerwacji jest dostarczenie do Biura znajdującego się pod adresem wskazanym w punkcie I.1 powyżej podpisanego odręcznie przez Rodzica/Opiekuna oryginału Karty Kwalifikacyjnej- w przypadku kolonii i obozów oraz oryginału podpisanego przez Rodzica/Opiekuna dokumentu Umowy w terminie nie dłuższym niż 14 dnia przed datą rozpoczęcia imprezy turystycznej.
4. Brak zapłaty ceny imprezy w terminach określonych powyżej może powodować anulowanie Umowy.
5. Zawarcie Umowy następuje po zapoznaniu się Uczestnika z Warunkami Uczestnictwa, Programem Imprezy i Warunkami Ubezpieczenia oraz po potwierdzeniu zgłoszenia Uczestnika w Imprezie przez Biuro.
6. Integralną częścią Umowy stanowią Warunki Uczestnictwa, Program Imprezy oraz Standardowy Formularz Informacyjny do Umów o Udział w Imprezie Turystycznej .
7. Uczestnikowi przysługuje prawo przeniesienia uprawnień i obowiązków wynikających z Umowy na inną osobę. W takim przypadku, Podróżny zobowiązuje się powiadomić o tym fakcie nie później niż 7 dni przed rozpoczęciem imprezy. Osoba przenosząca uprawnienia i obowiązki na inną osobę zobowiązana jest do zwrotu dokumentów otrzymanych od Organizatora.

**III. ZMIANA UMOWY, ODWOŁANIE IMPREZY, REZYGNACJA Z UDZIAŁU W IMPREZIE**

1. W razie wystąpienia po stronie Organizatora okoliczności zmuszających Organizatora, z przyczyn od niego niezależnych, do zmiany głównych właściwości usług turystycznych, poinformuje on niezwłocznie, przed rozpoczęciem imprezy, Podróżnego o treści zmian. Podróżny, po uzyskaniu informacji od Organizatora, obowiązany jest w terminie 7 dni od dnia doręczenia informacji o zmianie Umowy, poinformować Organizatora czy przyjmuje proponowaną zmianę Umowy, odstępuje od zawartej Umowy za zwrotem wniesionych przez niego opłat albo odstępuje od Umowy i przyjmuje zastępczą imprezę, jeśli jest oferowana.
2. Organizator nie zastrzega sobie prawa do podwyższenia ceny. Uczestnik nie ma prawa do obniżki ceny, jeżeli obniżyły się odpowiednie koszty.
3. Jeżeli Podróżny nie rozpoczął udziału w imprezie w wyznaczonym terminie bez winy Organizatora, Organizator nie ma obowiązku zapewnienia Podróżnemu przejazdu w celu umożliwienia wzięcia udziału w imprezie.
4. Rezygnacja z udziału w imprezie (odstąpienie od umowy) może nastąpić wyłącznie w formie pisemnego oświadczenia złożonego bezpośrednio u Organizatora lub za pośrednictwem biur sprzedaży imprez turystycznych (agentów turystycznych).
5. W przypadku imprez z dojazdem autokarem, przy małej ilości uczestników, Organizator zastrzega sobie możliwość zmiany środka transportu z autokaru na bus (klimatyzacja, dvd, uchyłne siedzenia). Organizator nie ponosi odpowiedzialności za spóźnienia autokarów i transferów spowodowane czynnikami niezależnymi od biura (warunki atmosferyczne, przejścia graniczne, strajki itp.). Połączenia na trasach krajowych będą realizowane przy minimum 10 osobach.
6. Na trasach dojazdowych w Polsce połączenia mogą być realizowane autokarami turystycznymi, mikrobusami, samochodami osobowymi lub transportem publicznym po wcześniejszej rezerwacji miejsc przez Organizatora imprezy. W zależności od wyjazdu możliwa przesiadka do właściwego autokaru w Polsce.
7. 1. W razie rezygnacji przez Podróżnego z imprezy, Organizator ma prawo pobrania kwoty odpowiadającej wysokości kosztów faktycznie poniesionych, nie więcej jednak niż:
  - a) do 25 dni przed datą rozpoczęcia imprezy – 20% ceny,
  - b) pomiędzy 24 a 15 dniem przed datą rozpoczęcia imprezy –50% ceny,
  - c) na 14 dni przed datą rozpoczęcia imprezy – 90% ceny.

2. W przypadku imprez lotniczych koszt zakupu biletu lotniczego jest bezzwrotny i nie podlega zwrotowi.
3. Postanowien ust. 1 nie stosuje się, gdy Podróżny odstąpił od Umowy przed rozpoczęciem imprezy z uwagi na wystąpienie nieuniknionych i nadzwyczajnych okoliczności w miejscu docelowym lub jego najbliższym sąsiedztwie, które mają znaczący wpływ na realizację imprezy lub przewóz uczestników do miejsca docelowego.
8. W przypadku imprez autokarowych lub z dojazdem własnym powyższe koszty naliczane są od całkowitej kwoty rezerwacji. W przypadku imprez lotniczych powyższe koszty naliczane są od całkowitej kwoty rezerwacji, pomniejszonej o koszt biletu lotniczego. W/w koszty dotyczą również Podróżnych, którzy z przyczyn niezależnych od Organizatora nie otrzymali wizy na wykupioną imprezę.
9. 1. Organizator zastrzega sobie prawo odwołania (rozwiązania umowy) imprezy w przypadku gdy:
  - a) liczba osób, które zgłosiły się do udziału w imprezie turystycznej, jest mniejsza niż 30 osób lub inna minimalna liczba osób podana w Umowie, a Organizator poinformował uczestników imprezy o rozwiązaniu umowy w terminie:
    - 20 dni przed rozpoczęciem imprezy turystycznej trwającej ponad 6 dni,
    - 7 dni przed rozpoczęciem imprezy turystycznej trwającej 2-6 dni,
    - 48 godzin przed rozpoczęciem imprezy turystycznej trwającej krócej niż 2 dni
  - b) Organizator nie może zrealizować Umowy z powodu nieuniknionych i nadzwyczajnych okoliczności i powiadomił Podróżnego o rozwiązaniu Umowy niezwłocznie przed rozpoczęciem imprezy turystycznej.
2. W przypadkach określonych w ust. 1, Podróżnemu nie przysługuje odszkodowanie lub zadośćuczynienie z tytułu rozwiązywanej Umowy.
3. Przepisy ust. 1 i 2 stosuje się odpowiednio w przypadku konieczności przesunięcia terminu imprezy.
10. Zwrot kosztów dokonywany jest przez Organizatora lub agenta, który w imieniu Organizatora dokonuje sprzedaży w terminie 14 dni od dnia złożenia oświadczenia o rezygnacji lub rozwiązania Umowy.

**IV. UBEZPIECZENIE UCZESTNIKÓW IMPREZY**

1. Biuro Podróży na podstawie zawartej z SIGNAL IDUNA Polska TU S.A. umowy generalnej ubezpieczenia o nr 519959 z dnia 02.06.2021 r. zawiera na rzecz swoich klientów umowy ubezpieczenia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Zakres i sumy ubezpieczenia przedstawione są w umowie uczestnictwa w imprezie turystycznej.
  - a) Uczestnik jest objęty ubezpieczeniem STANDARD w przypadku wyjazdów krajowych od następstw nieszczęśliwych wypadków NNW 10 000 PLN oraz w przypadku wyjazdów zagranicznych ubezpieczeniem EUROPA STANDARD od kosztów leczenia KL 20.000 EUR , od następstw nieszczęśliwych wypadków NNW 15.000 PLN oraz bagaż BP 1 000 PLN, zgodnie z warunkami ubezpieczenia.
  - b) Ubezpieczony wyraża zgodę na udostępnienie SIGNAL IDUNA przez podmioty udzielające świadczeń zdrowotnych dokumentacji medycznej oraz przez NFZ nazw i adresów świadczeniodawców (a także zwalnia lekarzy w kraju i za granicą z tajemnicy lekarskiej) w celu ustalenia prawa do świadczenia z zawartej umowy ubezpieczenia i wysokości tego świadczenia. Zgoda jest ważna pod warunkiem zaistnienia zdarzenia ubezpieczeniowego.
  - c) Dane Ubezpieczonych będą udostępnione do SIGNAL IDUNA Polska TU S.A. z siedzibą przy ul. Przyokopowej 31 w Warszawie, w celu realizacji umowy ubezpieczenia. Pełna informacja dotycząca przetwarzania danych przez SIGNAL IDUNA Polska TU S.A. znajduje się na stronie [www.signal-iduna.pl/przetwarzanie-danych-osobowych](http://www.signal-iduna.pl/przetwarzanie-danych-osobowych).
2. Jeżeli istnieją przeciwwskazania lekarskie do udziału przez Uczestnika w Imprezie, Uczestnik jest obowiązany poinformować o tym Biuro.
3. Jeżeli udział w imprezie jest związany z określonymi wymaganiami zdrowotnymi, informacje o tym zamieszcza się w Programie Imprezy. W przypadku uczestnictwa w wypoczynku dzieci i młodzieży, stan zdrowia Uczestnika musi być odpowiedni do uczestnictwa w tym wypoczynku, co potwierdza rodzic lub opiekun przedkładając organizatorowi kartę kwalifikacyjną Uczestnika.
4. Uczestnik Imprezy może ubezpieczyć się od kosztów rezygnacji i przerwania podróży podczas imprez turystycznych wg oferty dostępnej u Organizatora – Koszty Imprezy Turystycznej Bezpieczne Rezerwacje (SIGNAL IDUNA Polska TU S.A) lub niezależnie w dowolnym towarzystwie ubezpieczeniowym
5. Biuro oświadcza, że zgodnie z Ustawą odprowadza należne składki na Turystyczny Fundusz Gwarancyjny I Turystyczny Fundusz Pomocniczy.

**V. ZWROT CENY**

1. W razie odwołania imprezy przez Organizatora, zmiany terminu imprezy lub programu imprezy, Podróżnemu przysługuje prawo zwrotu dokonanych wpłat. Organizator dokonuje zwrotu wpłat przed rozpoczęciem planowanej imprezy w terminie określonym w pkt. III art. 10 niniejszych Warunków.
2. Prawo zwrotu dokonanych wpłat przysługuje Podróżnemu także w razie jego rezygnacji z imprezy – po poinformowaniu Organizatora na piśmie o rezygnacji, w terminie i na warunkach określonych w pkt. III niniejszych Warunków.

**VI. OBOWIĄZKI PODRÓŻNEGO**

1. Od chwili rozpoczęcia imprezy Uczestnik zobowiązany jest stosować się do wskazówek przedstawicieli Biura dotyczących realizacji programu Imprezy.
2. Uczestnik zobowiązany jest do posiadania dokumentów podróży, a gdy wymagają tego przepisy, paszportu i wiz turystycznych. Przy wyjazdach zagranicznych paszport musi być ważny minimum 6 miesięcy lub dłużej od daty planowanego powrotu, w zależności od kraju wyjazdu.

3. Uczestnik zobowiązany jest do przestrzegania przepisów celnych i dewizowych obowiązujących w Rzeczypospolitej Polskiej, krajach tranzytowych i docelowych.
4. Uczestnik zobowiązany jest do przestrzegania przepisów porządkowych oraz związanych z bezpieczeństwem przepisów pożarowych w miejscu zakwaterowania.
5. Z zastrzeżeniem przepisów art.50 Ustawy Uczestnik, a w przypadku uczestnika małoletniego, jego rodzice lub prawni opiekunowie, odpowiadają wobec Biura za szkody wyrządzone przez niego podczas trwania Imprezy i zobowiązani są do pokrycia spowodowanej szkody.
6. W przypadkach podanych w Programie Imprezy właściciel bazy może żądać wpłaty kaucji gwarancyjnej, rozliczanej po zakończeniu pobytu.
7. Uczestnik ma obowiązek poinformować Biuro lub przedstawiciela Biura w miejscu realizacji Imprezy o wszelkich niezgodnościach stwierdzonych w trakcie realizacji Imprezy. W przypadku stwierdzonej niezgodności Uczestnik ma prawo do wniesienia skargi. W celu zapobiegania szkodom skarga winna być złożona przez Uczestnika niezwłocznie, tak, aby Biuro mogło jak najszybciej interweniować i wyjaśnić sprawę w trybie pilnym. Biuro zaleca złożenie skargi w postaci papierowej lub elektronicznej (mailem), ewentualnie na innym trwałym nośniku.
8. W przypadku imprez autokarowych każdy Podróżny może zabrać jeden bagaż o wadze do 20 kg + bagaż podręczny w autokarze o wadze do 5 kg.
9. W przypadku imprez lotniczych cena wycieczki zawiera bagaż podręczny, którego wymiary i waga zależy od przewoźnika operującego na wybranej trasie. Istnieje możliwość dokupienia bagażu rejestrowanego. Opłaty za bagaż główny są zależne od terminu przelotu i są ustalane przez przewoźnika. W momencie rezerwacji proszę o wybór bagażu, gdyż w przypadku wykupienia bagażu w późniejszym terminie jego cena będzie wyższa wg stawki przewoźnika.
10. W celu sprawnego przebiegu imprezy Podróżny zobowiązany jest stosować się do zaleceń pilota grupy, przestrzegać punktualności oraz informować pilota o zamiarze oddalenia się od grupy.

#### **VII. REKLAMACJE, SZKODY**

1. Reklamacje w sprawie świadczeń winny być składane na piśmie
2. Składając reklamację Podróżny winien uzyskać podpis pilota lub rezydenta na piśmie reklamacyjnym.
3. 1.Organizator turystyki ponosi odpowiedzialność za wykonanie usług turystycznych objętych Umową. Podróżny zobowiązany jest do niezwłocznego zawiadomienia Organizatora lub jego przedstawiciela o niezgodności usług z zawartą Umową.
3. Organizator, który w czasie trwania danej imprezy nie wykonuje przewidzianych w Umowie usług stanowiących istotną część tej imprezy, jest obowiązany, bez obciążania podróznego dodatkowymi kosztami, wykonać w ramach tej imprezy odpowiednie świadczenia zastępcze, również w przypadku, gdy uzgodniony w Umowie powrót podróznego do miejsca rozpoczęcia podróży nie został zapewniony.
3. Podróżny może odrzucić zaproponowane świadczenia zastępcze tylko wtedy, gdy nie są one porównywalne z tym, co zostało uzgodnione w Umowie, lub jeżeli przyznana obniżka ceny jest nieodpowiednia.
4. Jeżeli impreza obejmuje transport uczestników, Organizator zapewnia powrót uczestnika do kraju równoważnym środkiem transportu niezwłocznie i bez obciążania uczestnika dodatkowymi kosztami.
4. Pilot oraz rezydent nie są upoważnieni do uznawania roszczeń.
5. W razie wyrządzenia przez uczestnika imprezy szkody w mieniu lub na osobie, uczestnik ponosi odpowiedzialność cywilną oraz karną za wyrządzoną szkodę. W razie naprawienia przez Organizatora szkody wyrządzonej przez uczestnika imprezy, Organizator ma uprawnienie do żądania zwrotu wartości naprawionej szkody oraz zadośćuczynienia za utratę marki.

#### **VIII. OCHRONA PRZED NIETYTUŁACJĄ**

1. Organizator posiada w Towarzystwie Ubezpieczeniowym SIGNAL IDUNA POLSKA TU S.A. gwarancję ubezpieczeniową nr M519545. Podróżni mogą kontaktować się z tym podmiotem lub, w odpowiednich przypadkach, z właściwym organem, czyli Marszałkiem Województwa Mazowieckiego z siedzibą w Warszawie, ul. Jagiellońska 26, 03-721 Warszawa, tel. 22 597 9100 ,e-mail:urząd\_marszałkowski@mazovia.pl

#### **IX. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Administratorem podawanych przez Osobę zgłaszającą danych osobowych jest PHU Piotr Grzeskowicz Biuro Turystyczne, 08-110 Siedlce, ul. Wojskowa 11.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Administratora możliwy jest pod adresem e-mail – [grzeskowicz.bt@op.pl](mailto:grzeskowicz.bt@op.pl)
3. Za poprawność podanych danych osobowych Podróżnych odpowiada w pełni Osoba zgłaszająca – zawierająca Umowę.
4. Dane osobowe przetwarzane są przez Administratora na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE zwanego dalej RODO.
5. Podane dane osobowe Podróżnych przetwarzane są w celu:
  - a) podjęcia działań przed zawarciem Umowy na żądanie osoby, której dane dotyczą, lub realizacji umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO;
  - b) wypełnienia prawnych obowiązków ciążących na Administratorze, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO;
  - c) dochodzenia roszczeń wynikających z zawartych umów, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO;
  - d) marketingu bezpośredniego własnych produktów i usług, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO;
  - e) marketingowym, o ile Osoba zgłaszająca wyraziła na to zgodę, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO;

- f) w celu monitorowania jakości świadczonych usług, w ramach prowadzonych ankiet, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO.
  6. Podane dane osobowe, w zależności od celu ich przetwarzania będą przetwarzane przez Administratora:
    - a) przez czas trwania umowy
    - b) przez czas wykonywania obowiązków prawnych oraz czas, w którym przepisy prawa nakazują ich przetwarzanie
    - c) przez czas po którym przedawniły się roszczenia wynikające z umowy,
    - d) do momentu wycofania zgody.
  7. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne w celu podjęcia działań przed zawarciem Umowy na żądanie osoby, której dane dotyczą, lub realizacji umowy.
  8. Podane dane osobowe Podróżnych mogą być udostępniane innym podmiotom, takim jak przewoźnicy, obiekty noclegowe, towarzystwa ubezpieczeniowe wyłączenie w celu realizacji umowy lub wypełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa. Dane osobowe mogą być również przekazywane do państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego pod warunkiem spełnienia warunków określonych w rozdziale V RODO.
  9. Podróżny posiada prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także o prawo do przenoszenia danych.
  10. Podróżny posiada prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego gdy uzna, iż przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO
  11. Dane osobowe Podróżnych nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.
- #### **X. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**
1. Ewentualne spory powstałe w związku z wykonaniem umowy, strony będą rozstrzygały polubownie, a w przypadku nie osiągnięcia porozumienia przez właściwy sąd powszechny.
  2. Zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 524/2013 z dnia 21 maja 2013 r. w sprawie internetowego systemu rozstrzygania sporów konsumenckich oraz zmiany rozporządzenia (WE) nr 2006/2004 i dyrektywy 2009/22/WE (rozporządzenie w sprawie ODR w sporach konsumenckich) (Dz.Urz. UE L 165 z 18.06.2013, str. 1), informujemy, iż pod adresem <http://ec.europa.eu/consumers/odr> dostępna jest platforma internetowego systemu rozstrzygania sporów pomiędzy konsumentami i przedsiębiorcami na szczeblu unijnym (platforma ODR).
  3. Stosownie do ustawy z dnia 23 września 2016 r. o pozasądowym rozwiązywaniu sporów konsumenckich (Dz.U. poz. 1823) informujemy, że za obopólną zgodą, wszelkie spory w związku z wykonaniem umowy mogą być rozstrzygane w drodze pozasądowych metod rozwiązywania sporów.

**PHU Piotr Grzeskowicz Biuro Turystyczne**  
 ul. Wojskowa 11, 08-110 Siedlce  
 tel. 507 134 423  
 Koncesja Organizatora Turystyki nr 2028  
[www.grzeskowiczbt.pl](http://www.grzeskowiczbt.pl) [grzeskowicz.bt@op.pl](mailto:grzeskowicz.bt@op.pl)



.....  
 Data, miejscowość

.....  
 podpis rodzica/opiekuna prawnego